



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI -
TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 1 del 02/01/2024

OGGETTO: Gestdoc. Gestione postale gennaio 2024 e seguenti -Saldo quota anticipazione contrattuale

CIG: 9601288182

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: €. 50.000

CAPITOLO:	560
CENTRO DI COSTO:	65
IMPEGNO:	imp. 453/2024
CONTO FINANZIARIO	U. 1.03.02.16.002

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con Determinazione dirigenziale n. 553 del 28.02.2023 è stata indetta una gara volta all'affidamento del servizio di gestione postale del Comune di Terni e contestualmente è stata approvata la prenotazione di spesa relativa, pari ad € 300.225,00 (iva inclusa) relativa alle annualità 2023-2028 con possibilità di proroga triennale;
- con Determinazione dirigenziale n. 1854 del 27.06.2023 è stata aggiudicata la gara alla ditta Gruppo La Nuova Posta Srl - Roma, Via Livio Tempesta, 37- P. IVA 03281420921;
- l'Ufficio Spedizioni deve sostenere correntemente spese per la gestione del servizio postale;
- Con nota prot. 109129 del 05/07/2023 la ditta Gruppo La Nuova Posta Srl ha proposto che la cifra loro spettante per avviare i lavori del Servizio della Gestione Postale, quale anticipazione contrattuale, di cui all'art. 35 c. 18 del D. Lgs 50/2016, pari al 20% dell'importo di gara, possa essere ripartita, con accordo tra le parti, con le seguenti modalità:
 - € 20.000,00 nell'anno 2023
 - € 29.175,41 nel 2024
 - Le spese di quanto spedito vengono detratte da quanto anticipato fino ad esaurimento del fondo;

Ritenuto vantaggioso accettare la proposta di cui al prot. n.109129 del 05.07.2023 così come consentito dalla normativa vigente, ed in particolare, preso atto della Deliberazione ANAC n. 325 del 13.07.2022 *“Indicazioni in merito all’interpretazione dell’articolo 35, comma 18, del codice dei contratti pubblici a seguito delle modifiche introdotte con la legislazione d’urgenza”*.

L'ultimo capoverso della suddetta Deliberazione ANAC n.325/2022, a proposito del versamento per intero/parziale dell'anticipazione contrattuale, esplicita:

“...le parti potrebbero prevedere pattiziamente una diversa regolamentazione del rapporto contrattuale, in ragione delle specificità del caso concreto, convenendo, ad esempio, la rateizzazione dell'anticipazione nel corso delle diverse annualità di durata del contratto. Ciò consentirebbe, da un lato, alla stazione appaltante di ridurre l'impegno di spesa iniziale, e dall'altro, all'operatore economico, di contenere gli oneri relativi alla costituzione della garanzia fideiussoria e agli interessi legali dovuti sull'anticipazione.”

Dato atto che:

- per garantire tali servizi dal mese di Gennaio dell'anno corrente in avanti necessita impegnare una somma complessiva pari ad € 50.000,00;
- necessita garantire l'anticipazione contrattuale, come da accordi intercorsi, consistente nel versamento della quota parte residua, stabilita in € 29.175,41 oltre IVA, (in luogo dell'intero importo dovuto di cui all'art. 35 c. 18 del D. Lgs. 50/2016, come da richiesta prot. n. 109129 del 05.07.2023), cifra pari ad € 35.594,00;
- a tale cifra, versata come anticipazione contrattuale, di € 29.175,41 oltre IVA (pari ad € 35.594,00) verrà scalato mensilmente il costo effettivo del servizio postale reso fino ad esaurimento fondo per poi procedere, una volta esaurito il fondo, a consueta fatturazione con conseguente liquidazione dell'importo dovuto;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste per € 50.000,00 al cap 560/65 denominato “Spese postali- Protocollo-Archivio e Messaggi notificatori” del bilancio di previsione 2024, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Preso atto che la mancata gestione postale comporterebbe danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, oltre alla non corretta erogazione dei servizi comunali;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 211405 del 27/12/2023 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale della Direzione Servizi Digitali Innovazione – Cultura – Eventi Valentiniani e altri Eventi – Turismo al Dott. Andrea Zaccone;

Viste:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il CIG: 9601288182

Determina

- 1) di dare attuazione all'obiettivo della gestione postale per il periodo di Gennaio e mesi a seguire con un impegno di spesa di € 50.000,00 e di versare il saldo dell'anticipazione contrattuale, stabilito in € 29.175,41 oltre IVA (pari ad € 35.594,00) previsto dall'art. 35 c. 18 del D. Lgs. 50/2016, come da richiesta prot. n. 1099129 del 05.07.2023 e come meglio descritto in premessa;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024				
cap./art.	560/65	Descrizione	Postali e telegrafiche - Prot- Arch. - Messi not. (Gestione documentale)		
Miss./Progr.	1/2	PdC finanz.	U. 1.03.02.16.002	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	65			Compet. Econ.	2024
CIG	9601288182			CUP	
Creditore	Gruppo La Nuova Posta Srl P. IVA 03281420921				
Causale	Gestione postale / saldo quota anticipazione contrattuale				
Modalità finan.	Bilancio comunale			Finanz. Da FPV	no
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	50.000,00	Frazionabile in 12	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Entro un mese dal servizio	Entro dicembre 2024	€ 50.000,00

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario dell'Ufficio Gestione Documentale della Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura- Eventi e Turismo, il quale ha dichiarato l'assenza di conflitto d'interesse con nota prot. n. 5260 del 11/1/2023;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:

all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE
Dott. Andrea Zaccone

