



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI
VALENTINIANI - GRANDI EVENTI - TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3316 del 15/11/2024

OGGETTO: bct. Affidamento diretto per fornitura scaffalatura e componenti d'arredo per bct e Palazzo Carrara

CUP: F49I24000050004

CIG: B44BBBF9B6

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: € 8.000

CAPITOLO:	13200
CENTRO DI COSTO:	610
IMPEGNO:	3585/2024
CONTO FINANZIARIO	U. 2.02.01.99.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta n. 94 del 11/04/2024 è stata approvata la devoluzione dei mutui per l'acquisto di beni patrimoniali finalizzati alla promozione di attività culturali della bct in varie sedi comunali;
- è obiettivo primario della Biblioteca comunale oltre che favorire l'incremento della lettura e del numero dei lettori, anche quello di impegnarsi verso un coinvolgimento culturale più completo attraverso mostre librerie, artistiche, attività di animazione, stages informativi e formativi, seminari tematici, presentazione di libri da parte dell'autore e quant'altro incrementi la produzione culturale della città;
- la bct potrà svolgere le attività culturali anche presso Palazzo Carrara, ove già insiste un importante fondo documentario denominato "fondo Elia Rossi Passavanti" in corso di recupero catalogafico, ricollocazione e condizionamento in nuova scaffalatura.

Verificato

- che per la realizzazione dei progetti di cui sopra, si necessita, tra le varie strumentazioni per effettuare incontri, presentazioni di studi/ricerche e convegni anche di mobilia per le varie attività e di una nuova scaffalatura uguale a quella esistente e di pregio per terminare il lavoro di ricollocazione del materiale documentario afferente al Fondo Elia Rossi Passavanti, identificabile come materiale periodico (riviste, annuari, settimanali, ecc.), attualmente depositato in alcuni scatoloni al piano terra del Palazzo Carrara;
- che per tale fornitura della scaffalatura e mobilia varia è opportuno impegnare una cifra pari ad € 8.000,00;

Considerato

- che la spesa per la fornitura della scaffalatura e componenti d'arredo vari di € 8.000.00 risulta necessaria e non attuarla comporterebbe l'interruzione di varie attività e/o l'erogazione di alcuni servizi in modalità non corretta;
- che l'affidamento per la fornitura, il montaggio e l'installazione della scaffalatura e componenti d'arredo sarà effettuato, tramite procedura MePA/piattaforma informatica acquisti, con trattativa diretta, di cui all'art. 50, c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e affidamento diretto alla ditta UfficioStile - Roma 00124 Via A. Stradella, 67- P. IVA 0604999100, per un importo di € 8.000,00;
- La ditta è individuata con il criterio della rotazione tra le ditte di fiducia del Comune, disponibili ad avere rapporti commerciali con l'Ente, che ha comprovata esperienza pregressa nel settore e i cui prezzi sono ritenuti congrui, oltre che la scaffalatura da installare si pone in continuazione con quella già messa in opera presso la medesima sede.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste per € 8.000.00 al cap 13200/610 denominato "Utilizzo avanzo vincolato da mutui- Biblioteche" (mutui pos. 4539877/01 e pos. 6012761- di cui alla D.G. n. 94 del 11/04/2024 e D.D.1125 del 24/04/2024), in riferimento agli accertamenti: 7530100/2015 - 8050100/2015 - 160100/2016 – CUP: F49I24000050004

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 19.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del PEG 2024/2026, del nuovo Funzionigramma, con contestuale aggiornamento del Modello Organizzativo e della nuova Dotazione Organica;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 30.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021;
- la Deliberazione di Giunta comunale n.59 del 7.03.2024 con la quale si è proceduto all'Aggiornamento del PEG 2024/2026, a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'Ente di cui alla delibera di Giunta n.35 del 22.02.2024;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 114 del 01/07/2024 di Assestamento e Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 238/2024 del 18/7/2024 di approvazione [Piano Esecutivo di Gestione \(p.e.g.\) 2024-2026. Variazione successiva all'approvazione della variazione generale di assestamento d bilancio. D.C.C. n. 114 del 01/07/2024;](#)
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 262/2024 del 1/8/2024 di approvazione del [Controllo di gestione. Report consuntivo 2023;](#)
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 11/09/2024 con la quale è stata adottata la revisione e il nuovo modello organizzativo dell'Ente;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 339 del 03/10/2024 con la quale è stato modificato il PIAO, sono state assegnate le risorse umane ed è stata effettuata la ripartizione degli obiettivi;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 351 del 08/10/2024 con la quale è stato aggiornato il P.E.G. 2024-2026 dopo la revisione del modello organizzativo;

Visto il Decreto prot. n. 161767 del 26.09.2024 di conferimento dell'incarico di dirigente della Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura- Eventi Valentiniani – Grandi Eventi – Turismo al Dott. Andrea Zaccone;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il CUP: F49I24000050004

Visto il CIG: B44BBBF9B6

Determina

- 1) di dare attuazione all'obiettivo della fornitura della scaffalatura e componenti d'arredo presso Palazzo Carrara e la bct, come meglio descritto in premessa, per un importo complessivo, Iva inclusa, di € 8.000,00 con affidamento diretto alla ditta:
 - UfficioStile - Roma 00124 Via A. Stradella, 67- P. IVA 0604999100;

- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024				
cap./art.	13200/610	Descrizione	Utilizzo avanzo vincolato da mutui- Biblioteche		
Miss./Progr.	5	PdC finanz.	U. 2.02.01.99.00 0	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	610				Compet. Econ.
CIG	CUP: F49I24000050004 CIG: B44BBBF9B6		CUP		
Creditore	UfficioStile - Roma P. IVA 0604999100				
Causale	Fornitura scaffalatura e componenti d'arredo				
Modalità finan.	Mutui CDP- pos. 4539877/01 e pos. 6012761- accert. 7530100/2015 - 8050100/2015 - 160100/2016			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	8.000,00	Frazionabile in 12	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Entro Dicembre 2024	Entro un mese dalla fattura	€ 8.000,00

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario della bct – Gestione Documentale che con nota prot. 181569 del 26/10/2024 ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con riferimento alla presente procedura, conservata presso il protocollo dell'Ente;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE
Dott. Andrea Zaccone

