

Silvia Pitoni

Istruzione

Dal 2000 al 2005

Istituto: Istituto Professionale per i Servizi Sociali Aziendali e Turistici N. Strampelli
Materie : sociali, psicologiche, sociologiche, economiche e legislative
Diploma Superiore : Votazione 85/100.

Dal 2003 al 2005

Istituto: Istituto Professionale per i Servizi Sociali Aziendali e Turistici N. Strampelli
Attestato di 3° Area con conseguente esame e rilascio attestato di qualifica “Assistente di base – Coordinatore dei Servizi Sociali” ;
Votazione : prova pratica : 28/30 – prova teorica 30/30.

Dal 2006 al 2012

Facoltà : Università Degli Studi dell’Aquila – Facoltà di Scienze della Formazione ;
Corso di Laurea in Servizio Sociale.
Diploma di Laurea nella Classe 6 D.M. 509/1999 : votazione 105/110.

Anno 2007

Tirocinio formativo c/o Comune di Rieti – Settore Socio-Assistenziale ; ore 200.

Anno 2008

Tirocinio formativo c/o l’U.O.C. Materno Infantile di Rieti ; ore 201.

Anno 2012

Abilitazione all’esercizio della Professione di Assistente Sociale (Sezione B) ;
conseguito il 26 Giugno 2012.

Anno 2018

Iscrizione Albo Professionale Ordine Assistenti Sociali Regione Lazio in data
21/11/2018 n° iscrizione 4587.

Anno 2019

Master Mediazione Penale Minorile , Familiare e Sociale – I.CO.TE.A. C.A.T. S.r.l.
– in corso

Attestato corso “Tratta di essere umani / sfruttamento lavorativo” – Prefettura
Rieti 06/02/2019

Corso di formazione continua “ Deontologia, buone prassi e competenze
specialistiche dell’assistente sociale nei vari ambiti di intervento professionale ”

19/06/2019

Corso di formazione “La progettazione sociale dell’Assistente Sociale : aspetti etici-deontologici , tecnico-professionali e metodologici ” 22/09/2019

Anno 2020-2021-2022

Corsi di formazione continua professione Assistente Sociale

Anno 2022

Conseguimento 24 CFU c/o Università Telematica Pegaso 06/05/2022

Lingue straniere

Buona conoscenza della lingua inglese e francese

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto operativo Office. Ottima conoscenza dei sistemi gestionali.
Ottima conoscenza dei sistemi inserimento dati e programmi di archiviazione
Ottima conoscenza dei programmi di contabilità.

Esperienze professionali

AMMINISTRAZIONI IMMOBILI RAG. GAETANO MICALONI

Da Gennaio 2009 ad Aprile 2013

Mansioni di segreteria, gestione cassa, contabilità, bilanci, rapporto al pubblico e rapporti con i fornitori, ottima conoscenza uso Pc ed ottima relazione con il pubblico.

STUDIO DOMUS SNC – Amministrazione Immobili

Da Aprile 2013 a Ottobre 2019 - Titolare

Attestato di abilitazione alla professione di Amministratore di Condominio e relativi corsi di formazioni annuali ; responsabile dello Studio Domus Snc quale libera professione di Amministratore di Condominio.
Assemblee condominiali, contabilità , gestione esercizi straordinari , gestione pratiche Sisma e rapporti con Enti.

Volontariato – Comunità Montana Salto Cicolano Servizi Sociali Distretto RI/4

Da Dicembre 2018 a Ottobre 2019 monte ore 20 mensili

Azioni di segretariato sociale , supporto alla figura di Assistente Sociale presente , accoglimento domande , attuazione piani distrettuali, aree tematiche interessate minori, anziani, disabilità e disagio psichico, contrasto alla povertà , immigrazione, dipendenze

Libera professione Assistente Sociale C/O CAS Cooperativa Montasola 93 – Via Fontana, 3 Rieti

Da Agosto 2018 a Maggio 2021 monte ore 6 settimanali

Svolgimento della libera professione c/o CAS Cooperativa richiedenti asilo ; programmazione, gestione e monitoraggio delle attività di integrazione, di sostegno socio-psicologico e di inserimento sociale. Lavoro di equipe , colloqui individuali e di gruppo , visite domiciliari e cura dell'aspetto sanitario degli utenti.

Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa Santa Maria – Via Tavola D'Argento , 38 - Rieti

Da Luglio 2019 ad Ottobre 2019 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa Gioia – Località Poeta snc – Poggio Bustone - Rieti

Da Luglio 2019 a Giugno 2020 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

Assistente Sociale presso Consorzio Sociale RI/1 – Servizi Sociali Comune di Rieti – tempo determinato Categoria D1

Da Settembre 2019 a Febbraio 2021 monte ore 36 settimanali

Segretariato sociale, assistenza economica , area adulti , servizio di assistenza domiciliare, colloqui con l'utenza, riunioni d'équipe, analisi cartelle sociali, attività di filtro (centralino telefonico), stesura di relazioni scritte, visite domiciliari.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio e Centro
Diurno “Casa Luna” – Via Montisola, 22 – Contigliano (RI)**

Da Ottobre 2019 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa Silvia –
Via Tavola D'Argento , 38 - Rieti**

Da Novembre 2019 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa Elena –
Via Mosè di Gaio , 2 - Rieti**

Da Ottobre 2020 ad Aprile 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Residence
Villa Sant'Anna – Via Collerelle, 3 – Spinacceto - Rieti**

Da Gennaio 2020 a tutt'oggi

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Sole e Luna –
Via Primo Maggio , snc Cantalice - Rieti**

Da Gennaio 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Ivan e Giada
– Via Diego Eusebi, 10 Poggio Mirteto - Rieti**

Da Novembre 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Il Cigno –
Via Santa Susanna, 62 – Rivodutri (Ri)**

Da Agosto 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa Concetta
– Via Paterno, 3 – Castel Sant’Angelo - Rieti**

Da Ottobre 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Villa
Domenico – Loc. piè di paterno – Castel Sant’Angelo (Ri)**

Da Ottobre 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Comunità Alloggio Casa
Arcobaleno – Via Quintili, 18 – Greccio - Rieti**

Da Novembre 2020 a Maggio 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Libera professione Assistente Sociale c/o Casa di Riposo Santa Lucia –
Via Giordano Bruno, 11 - Rieti**

Da Marzo 2021 a Novembre 2021 monte ore 4 mensili

Svolgimento della libera professione , attivazione delle procedure di ingresso dell'ospite ed accoglienza, monitoraggio del periodo di permanenza in struttura, redazione PAI , assistenza ai familiari, lavoro di équipe.

**Assistente Sociale presso ASL RIETI – U.O.C. Materno - Infantile –
T.S.M.R.E.E.**

Da Giugno 2021 a Novembre 2021 monte ore 36 settimanali

Dipendente a tempo determinato full time (36 ore) c/o Asl Rieti per 6 mesi; accoglimento domande, partecipazione U.V.M.D. , GLH .

**Assistente Sociale presso Consorzio Sociale RI/1 – Servizi Sociali Comune
di Rieti – tempo determinato Categoria D1**

Dal 02 Dicembre 2021 al 16 Ottobre 2022 monte ore 36 settimanali

Dipendente a tempo determinato categoria D1

Servizio Sociale Professionale, Segretariato sociale, assistenza economica, area adulti, area minori, Servizio Assistenza Domiciliare, MSNA, RDC, colloquio con utenza, riunioni di équipe, analisi cartelle sociali, stesura relazioni, gestione emergenze sociali e PIS, visite domiciliari, partecipazione udienze Tribunale per i Minorenni di Roma, rapporti con Questura , Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Roma , FFOO e organizzazioni di volontariato, lavoro di rete.

**Docente e membro di commissione esami c/o Euroscuola Rieti – Corso
O.S.S.**

Da Maggio 2020 a tutt'oggi

**Assistente Sociale presso Comune di Terni – Direzione Welfare – Ufficio
Via Puglie, 33 – tempo indeterminato Categoria D**

Dal 17 Ottobre 2022 a tutt'oggi – full time monte ore 36 settimanali

Dipendente a tempo indeterminato categoria D

Servizio Sociale Professionale, Segretariato sociale, assistenza economica, area adulti, area minori, RDC, colloquio con utenza, riunioni di équipe, analisi cartelle sociali, stesura relazioni, visite domiciliari, partecipazione udienze Tribunale per i Minorenni di Perugia, rapporti con Questura , Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Perugia , FFOO e organizzazioni di volontariato, lavoro di rete.

**Capacità ,
competenze
organizzative e
abilità**

Responsabile rapporti con clienti e fornitori. Propensione lavoro in team. Ottime doti comunicative. Ottime doti organizzative e gestione del lavoro. Alta competenza nella gestione e manutenzione apparecchiature d'ufficio. Capacità di lavorare sotto stress. Capacità di lavorare in gruppo. Ottime capacità di problem solving. Forte capacità di adattarsi ai cambiamenti e di resistenza allo stress. Capacità di lavorare in contesti “difficili” . Ottime capacità di relazione con gli utenti, colleghi e superiori. Ottime capacità empatiche, di ascolto. Disponibilità e cortesia.

Altre informazioni

- Possesso patente di guida B.
- Supervisione cantieri
- Attività di volontariato
- In possesso dell'attestato HCCP