



# Comune di Terni

## PROCEDURA APERTA

**VERBALE DI GARA in data 20/10/20**

**(seduta riservata)**

procedura aperta ex art. 35 del decreto legislativo n. 50/2016 criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA SOTTO – SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TUTELA PER I MINORI E PER I GIOVANI FINO A 21 ANNI OGGETTO DI SPECIFICI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AVANTI L’AUTORITA’ GIUDIZIARIA MINORILE**

**CUI: 00175660554202000001 CIG 84045863C6 CUP: I49E20000090009**

L'anno duemila venti, addì venti del mese di ottobre (20/10/20), alle ore 15,30, in Terni, p.zza M. Ridolfi n. 1 presso l'ufficio della Dott. Francesco Saverio Vista, alla presenza dei signori:

- Dott. Francesco Saverio Vista Presidente della commissione;
- Dott.ssa Elena Giachetti, membro della commissione
- Dott. Roberto Desi, membro della commissione
- Dott.ssa Elena Burchi, segretaria verbalizzante;

in seduta riservata;

### **premesse:**

- Che con Determinazione a contrarre n. 2267 del 24/8/2020 si disponeva di procedere all'affidamento del servizio "Tutela dei Minori", a valere sull'asse II "Inclusione sociale e lotta alla povertà" del POR FSE – Umbria 2014/2020, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- che con la medesima determinazione si è stabilito che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016;- che è stata predisposto apposito bando di gara affinché i concorrenti potessero presentare offerta entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 08/10/20;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 2856 del 13/10/20, è stata nominata la Commissione Giudicatrice;
- che con seduta pubblica del 09/10/20 si è proceduto alla verifica della documentazione amministrativa dell'unico partecipante:

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ACTL con sede in Terni

- che la verifica della documentazione ha dato esito positivo come da verbale depositato presso l'ufficio gare;

- che la Commissione è stata convocata in seduta riservata nella giornata odierna.

In via preliminare, i membri della Commissione, e la segretaria, ai sensi dell'art. 77, commi 4,5 e 6 del D. Lgs 50/2016, sottoscrivono contestuale dichiarazione di accettazione dell'incarico e di assenza di cause di incompatibilità e di astensione.

Il Presidente della Commissione, sottoscrive dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi della citata normativa.

Le suddette dichiarazioni vengono acquisite agli atti di gara.

Il presidente della Commissione procede al collegamento alla piattaforma telematica Net4market all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc) ed alla visualizzazione dell'offerta tecnica dell'unico partecipante composta di n. 31 pagine:

- SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ACTL con sede in Terni

Il Presidente illustra agli altri membri le caratteristiche principali del servizio ed i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, così come descritti nel Capitolato Speciale di Appalto, agli art. 14 e 15 del medesimo.

Una copia integrale del Capitolato viene messa a disposizione della Commissione.

La Commissione giudicatrice decide di predisporre una griglia aggiuntiva utile alla valutazione dell'offerta tecnica nella quale il Presidente ed i componenti della Commissione di Gara inseriscono i punteggi di valutazione individuale, in conformità all'art. 15 del Disciplinare di Gara "Criterio di aggiudicazione".

n°	criteri di valutazione	punti max	sub-criteri di valutazione	punti max	punti D max	punti T max	F S V	E G	R D	TOTAL E	
1	Progetto presentato	55	<b>1.1 Rispondenza del progetto alle finalità ed all'organizzazione dei servizi in relazione agli obiettivi dell'Ente, valutata secondo i seguenti criteri motivazionali:</b>  <b>a)</b> coerenza, completezza e fattibilità del progetto nel suo insieme;  <b>b)</b> metodologia e principi generali relativamente al ruolo degli operatori nell'intervento emergenziale;  <b>c)</b> modalità di attivazione dell'accoglienza e della protezione sociale, personalizzazione degli interventi e relativi strumenti di lavoro (scheda personale, diario	40							
				10			0,9	0,9	0,9	0,9	9
				9			0,9	0,9	0,9	0,9	8,1
				9			0,9	0,9	0,9	0,9	8,1

		giornaliero, relazioni, verbali...);		7		1	1	1	1	7
		<b>d)</b> gestione della quotidianità;		5		0,7	0,7	0,7	0,7	3,5
		<b>e)</b> descrizione dell'interazione con le reti formali ed informali.								
		<b>1 Valutazione dell'efficacia degli interventi rispetto a:</b>	<b>15</b>							
		modalità e strumenti di verifica, monitoraggio e supervisione		15		0,8	0,7	0,8	0,77	11,55
		<b>2 Personale proposto in possesso del diploma di scuola media superiore</b>	<b>10</b>							
		a) almeno il 50% degli operatori in possesso di titoli aggiuntivi (laurea di 1° livello, laurea magistrale, master, corsi di formazione specifici)			5					
		b) 100% degli operatori in possesso di titoli aggiuntivi (laurea di 1° livello, laurea magistrale, master, corsi di formazione specifici)		10		10	10	10	10	10
		<i>I punteggi a) e b) non sono cumulabili</i>								
		<b>2 Anzianità di servizio con coordinamento presso servizi per minori che verrà valutata secondo i seguenti criteri motivazionali:</b>	<b>15</b>							
		a) Coordinatore del servizio: oltre cinque anni di esperienza								
		b) Operatori con oltre cinque anni di esperienza per una percentuale almeno del 50% del personale proposto;		5		5	5	5	5	5
		c) Operatori con oltre		6						
				10		10	10	10	10	10
2	Professionalità del personale	<b>25</b>								

			cinque anni di esperienza per una percentuale del 100% del personale proposto; <i>I punteggi b) e c) non sono cumulabili</i>							
3	Elementi migliorativi del servizio	20	3 1 a) prestazioni e servizi integrativi; b) disponibilità di risorse strumentali aggiuntive (per es. mezzo di trasporto e strumentazioni tecnico-informatiche); d) capacità di innovare il servizio e la sua organizzazione;	20	8					
					8					
					4					
	<b>Totale</b>	<b>100</b>		<b>100</b>	<b>75</b>	<b>25</b>				

LEGENDA: LE TRE COLONNE DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE, VENGONO ABBREVIATE COME SEGUE:

PRESIDENTE: FSV = FRANCESCO SAVERIO VISTA / COMPONENTI: EG = ELENA GIACHETTI – RD ROBERTO DESI

Alle ore 17:40, la seduta della Commissione si conclude con l'analisi dei punti 1 e 2 dell'offerta tecnica.

La Commissione viene riconvocata per il completamento della valutazione dell'offerta tecnica per il giorno 22 ottobre p.v. ore 10.30 presso l'ufficio della Dott. Francesco Saverio Vista .

Tutto il materiale che costituisce l'offerta viene riposto in apposito armadio chiuso a chiave nella stanza del presidente dott. Vista.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(Dott. Francesco Saverio Vista)

.....

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(Dott.ssa Elena Giachetti)

.....

(Dott. Roberto Desi)

.....

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Elena Burchi)

.....